

CERTIDÃO Nº 230322/39.753 – página 1 de 35
2º versão c/alteração

ABES – ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DAS EMPRESAS DE SOFTWARE

CERTIFICA

para os devidos fins e a quem possa interessar, que de acordo com seus dados cadastrais a empresa **AGENDA ASSESSORIA PLANEJAMENTO E INFORMÁTICA LTDA.** inscrita no CNPJ sob o nº 00.059.307/0001-68, com sede à Barão de Melgaço, 3988 – Centro Norte - Fone (65) 3322-3400 Fax (65) 3322-3400 - CEP 78005-300 - Cuiabá -MT, associada na ABES sob o nº 2131/1, está quitada com suas obrigações mensais e em pleno gozo de seus direitos associativos.

CERTIFICA mais, que documentos devidamente firmados em seu poder atestam:

1. que a empresa **AGENDA ASSESSORIA, PLANEJAMENTO E INFORMÁTICA LTDA**, cujo objeto é a prestação de serviços, e o desenvolvimento de sistema de gerenciamento de Regime Próprios de Previdência Social – RPPS, denominado **SISPREV WEB**, é a **ÚNICA** desenvolvedora e detentora dos direitos autorais e de comercialização, autorizada a comercializar e executar os serviços de implantação, manutenção, treinamento e suporte técnico em todo território nacional, o programa para computador '**SISPREV WEB**'
2. que o programa '**SISPREV WEB**' possui os seguintes recursos, funções e características técnicas:

O “SISPREV WEB” é uma ferramenta de gestão desenvolvida para a eficiência no gerenciamento do Regime Próprio de Previdência Social, agilizando os processos mecânicos de administração cadastral, concessão de benefícios e sua gestão financeira. Totalmente compatível com as normas legais.

ORGANIZAÇÃO DA IMPLANTAÇÃO

O SISPREV foi preparado para atendimento descentralizado do segurado. O RPPS poderá dispor de vários pólos ou agências de atendimento, bem como balcão de atendimento no órgão de origem do servidor.

CADASTRO PREVIDENCIÁRIO E FLUXO DE PROCESSOS



Figura 1 - Módulo de Cadastro Previdenciário

BENEFÍCIOS – FOLHA DE PAGAMENTO

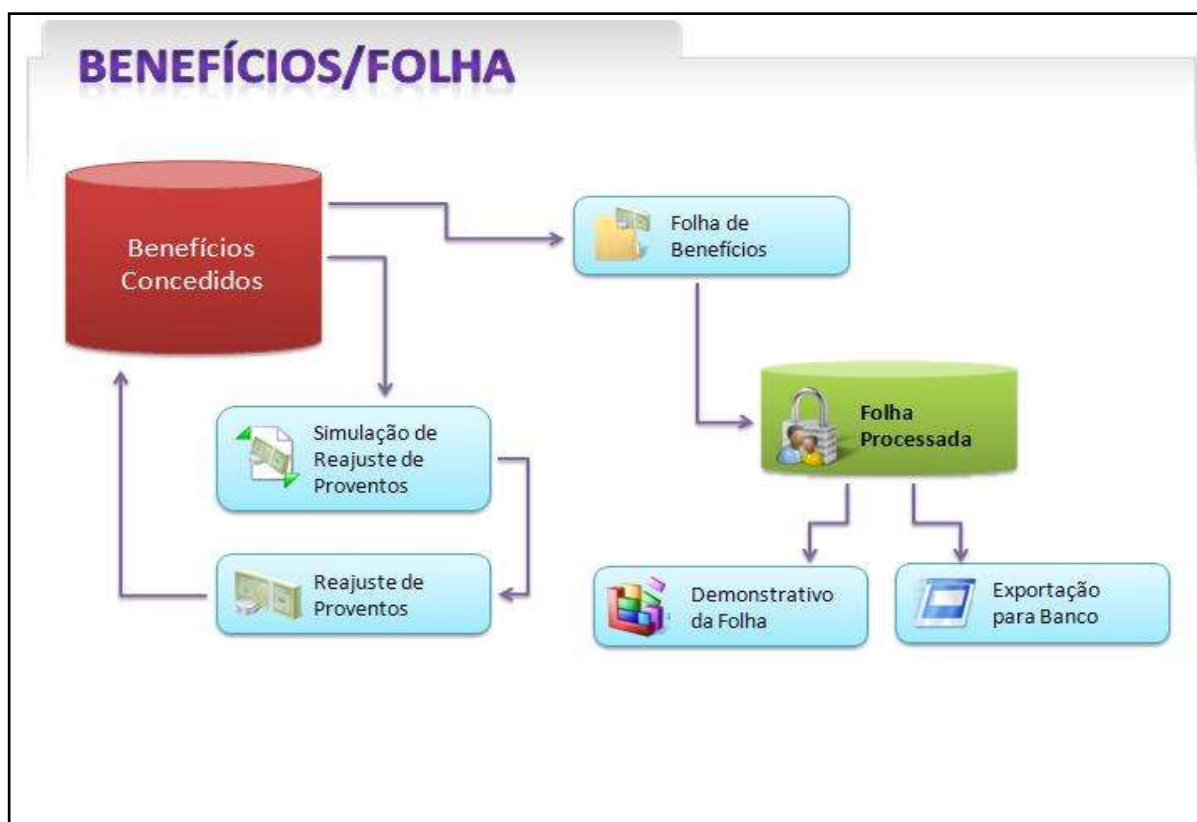


Figura 2 - Módulo de Concessão de Benefícios e Folha de Pagamento

FINANCEIRO/ARRECADANÇA



Figura 3 - Módulo de Controle de Arrecadação Previdenciária e Aplicações Financeiras

PORTAL DO SEGURADO



Figura 4 - Módulo Portal de Segurado - Autoatendimento

MACRO-FLUXO DO SISTEMA

É um sistema modular desenvolvido com segurança para garantir o compartilhamento das informações e integração do fluxo de trabalho.

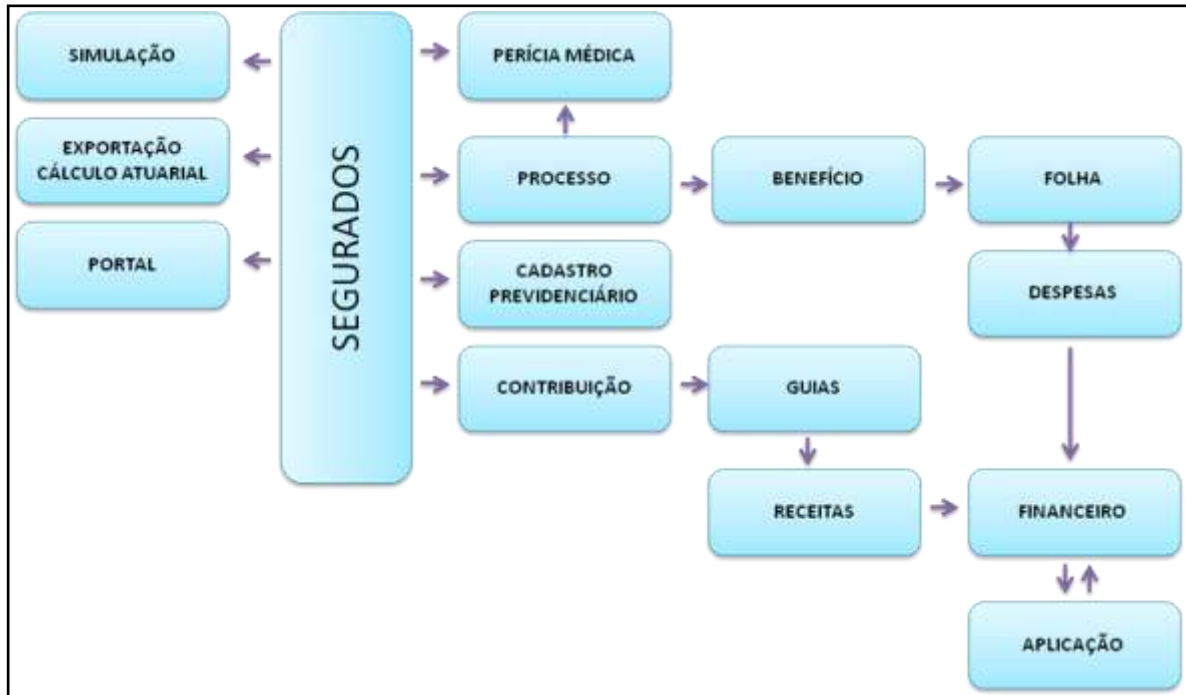


Figura 5 - Módulos do Sistema e seus Artefatos

CADASTRO/PROCESSOS

Este módulo é responsável por gerenciar e organizar o cadastro de pessoas, cadastros de segurados (ativos, inativos e pensionistas), cadastro de dependentes, cadastro de ex-servidores; cadastro de representante legal, cadastro de terceiros; emissão de relatórios funcionais, exportação dos dados para planilhas eletrônicas, simulação de benefícios parametrizável com todas as regras vigentes, recadastramento dos segurados (ativos, inativos e pensionistas) por meio de leitura biométrica, e sinalizador de cadastros precários

O módulo de processos é responsável pelo protocolo virtual com workflow integrado, gestão de documentos digitalizados com certificação digital e controle de confidencialidade de documentos.

BENEFÍCIOS/FOLHA

O módulo de processos é subdividido entre processos de benefícios previdenciários, e processos administrativos do RPPS como a Emissão de Certidão de Tempo de Contribuição (modelo exigido pela SPREV Portaria 393/2018), processo administrativo para Isenção de Contribuição Previdenciária, processo administrativo para Inclusão de Dependentes Previdenciários, processo administrativo para Reversão da Isenção de Contribuição Previdenciária, processo administrativo para Solicitação de Férias, processo administrativo para Reversão de Aposentadoria por Invalidez; processo administrativo RRA (rendimentos recebidos acumuladamente), processo administrativo de Declaração de Tempo de Contribuição e também de Progressão Funcional. O módulo de processo administrativo serve também

para formalizar licitações; pagamento de contas a fornecedores, solicitações de materiais e aquisição dentre outros processos internos que o RPPS desejar.

O módulo de Benefícios é responsável pela concessão de benefícios previdenciários, apuração de cálculo de proventos, confirmação e envio para a folha de pagamento, relatórios gerenciais, virtualização dos processos de aposentadorias/pensões e benefícios temporários. Além de possibilitar a integração com Tribunais de Contas, E-Social, SISOBI/SPREV, Bancos, Portal da Transparência entre outros.

O módulo de folha e pagamento permite o controle financeiro dos benefícios, possibilita a organização por grupos de pagamentos (ex: aposentados. Pensionistas. Benefícios temporários), com validação automática de consistência, emissão de relatórios gerenciais de conferência antes do processamento da folha e envio das informações para a instituição bancária.

FINANCEIRO/ARRECADAÇÃO

Este módulo é responsável por gerenciar as arrecadações do ente federativo relativas às contribuições previdenciárias (patronal/ segurado) de forma individualizada com emissão de boletos bancários; Guia de Recolhimento de Contribuição Previdenciária (GRCP), controle de baixa de pagamento com possibilidade de integração com arquivo de retorno bancário. Possibilita também o controle das arrecadações previdenciárias facultadas com a emissão de Guia de Recolhimento de Contribuição Previdenciária.

PORTAL DO SEGURADO

Este módulo conhecido como Portal de Autoatendimento foi desenvolvido para possibilitar acesso exclusivo aos segurados ativos, inativos e pensionistas, através de senha de acesso previamente cadastrada, disponibiliza a simulação de benefícios previdenciários, acompanhamento processual, emissão de contracheques/holerites, boleto para contribuição previdenciária em caso de arrecadação facultativa, extrato de contribuições, atualização cadastral, enquetes, ouvidoria e FAC.

DIAGRAMA HIERÁRQUICO FUNCIONAL

MÓDULO: CADASTRO PREVIDENCIÁRIO

CADASTRO

- Pessoas
- Consulta de Pessoas

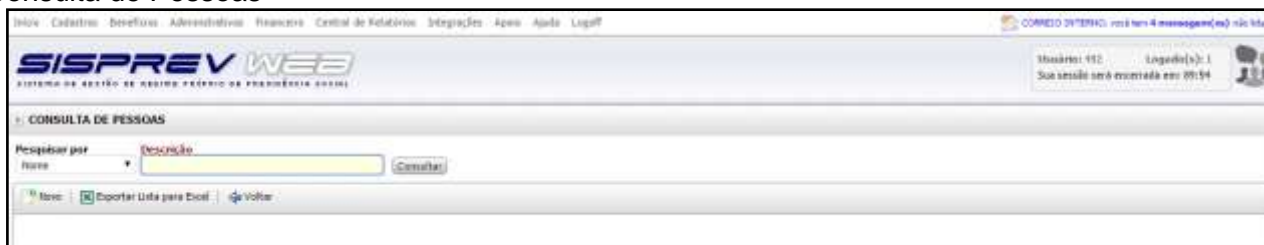


Figura 6 - Cadastro Previdenciário - Consulta de Pessoas

. Novo Registro

The screenshot shows the 'CADASTRO DE PESSOAS' (Person Registration) form. It features a header with the 'SISPREV WEB' logo and a user session indicator. The main area contains several input fields: 'Nome' (Name), 'CPF' (CPF), 'Sexo' (Sex), 'Data de Nascimento' (Date of Birth), and 'Nome da PSE' (Name of the PSE). There are also tabs for 'Pessoa' and 'Dados Beneficiários'.

Figura 7 - Cadastro Previdenciário - Novo Registro de Pessoas

- . Visualizar/Alterar cadastro de pessoas
- . Excluir
- . Alterações Pendentes

The screenshot displays the 'CONSULTA DE ALTERAÇÕES PENDENTES' (Pending Changes Consultation) screen. It includes a search bar with a dropdown menu set to 'Descrição' and a 'Consultar' button. Below the search bar is a table with the following columns: 'Visualizar Nome', 'Data Alteração', 'CPF', 'Data de Nasc.', 'Sexo', and 'PSE'. The table contains several rows of data, each with a small icon to the left of the name.

Figura 8 - Consulta de Alterações Pendentes

. Consulta de Óbitos

The screenshot shows the 'CONSULTA DE ÓBITOS' (Death Consultation) screen. It features a search bar with a dropdown menu set to 'Descrição' and a 'Consultar' button. Below the search bar is a table with the following columns: 'Excluir Editar Nome', 'CPF', 'Data do Óbito', 'Nº Cert. Óbito', and 'Benefício'. The table contains several rows of data, each with a small icon to the left of the name.

Figura 9 - Consulta de Óbitos

. Segurados

- . Consulta de Segurados

The screenshot displays the 'CONSULTA DE SEGURADOS' (Insured Persons Consultation) screen. It includes search filters for 'Nome' (Name), 'Descrição' (Description), 'Categoria' (Category), 'Origem' (Origin), and 'Idade' (Age). There is a 'Consultar' button. Below the filters is a table with the following columns: 'Excluir Editar Nome', 'Matrícula', 'CPF', 'Categoria', 'Nome PSE', 'Opção Assistente', and 'Beneficiário União'. The table contains several rows of data, each with a small icon to the left of the name.

Figura 10 - Consulta de Segurados

. Cadastro de Efetivo;



Figura 11 – Cadastro de Efetivo

- . Cargo Ocupado ou Posto/Graduação ocupado;
- . Gratificações para o Cargo ou Posto/ Graduação ocupado;
- . Tempo sem Contribuição para o Cargo;
- . Tempo de Contribuição Enquanto Afastado;
- . Compor Tempo Especial;
- . Tempo de Contribuição a Outros Regimes;

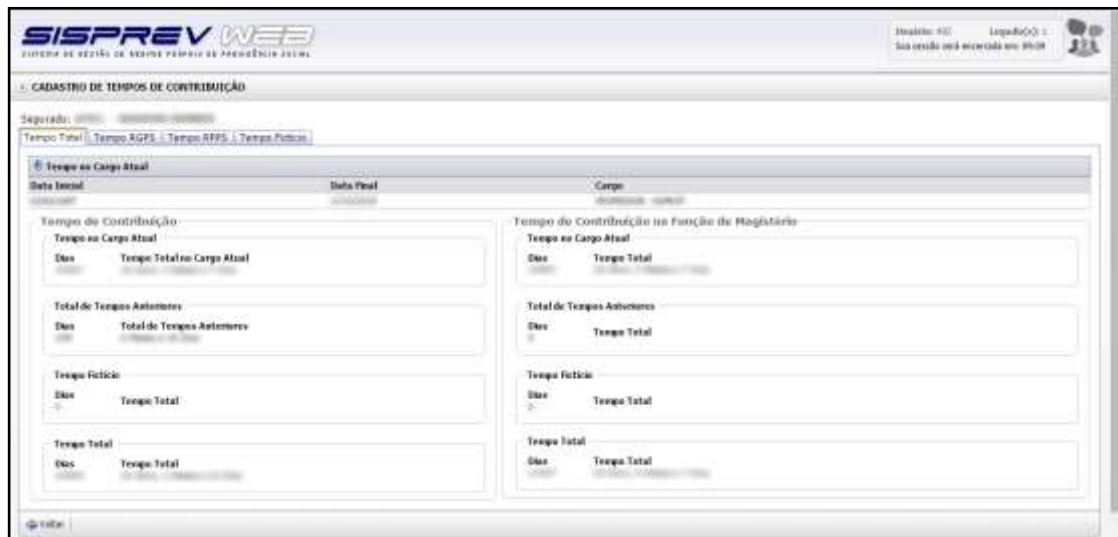


Figura 12 – Cadastro de Tempo de Contribuição

- . Contribuição na Iniciativa Privada
- . Contribuição no Serviço Público
- . Tempo Fictício Referente à Licença Prêmio
- . SRPS (Sem Regime de Previdência Social)
- . Remunerações
- . Certidões

- . Lotação do Segurado
- . Ficha Cadastral
- . Dependentes



Figura 13 – Consulta de Dependentes

- . Dados para Folha
- . Simulador de Benefício



Figura 14 - Consulta para Simulação

- . Concessão de Benefício
- . Apuração da Média
- . Visualizar
- . Novo

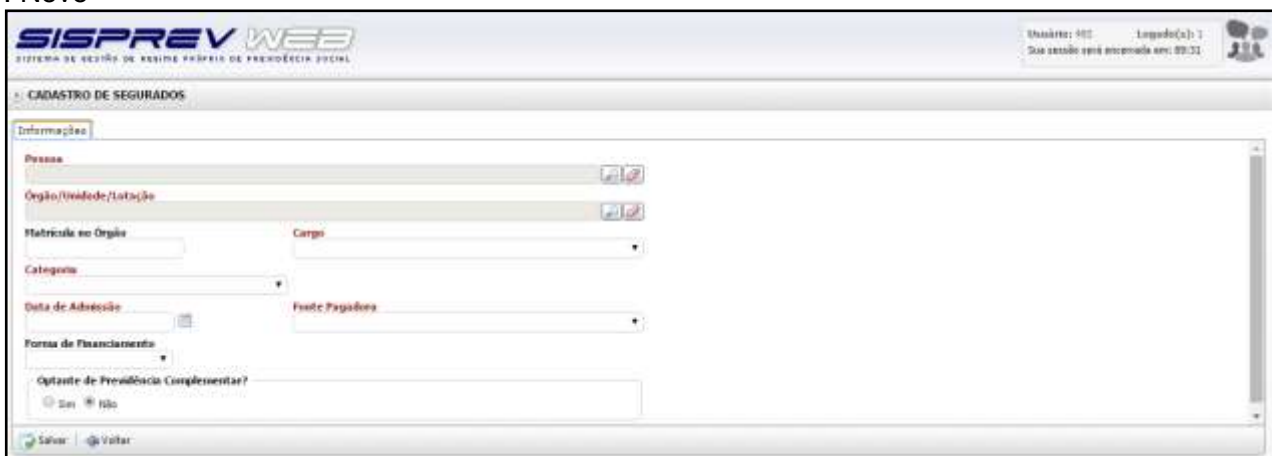


Figura 15 - Cadastro de Novo Segurado

- . Alterar
- . Consulta de Pensionistas/ Auxílio-Reclusão

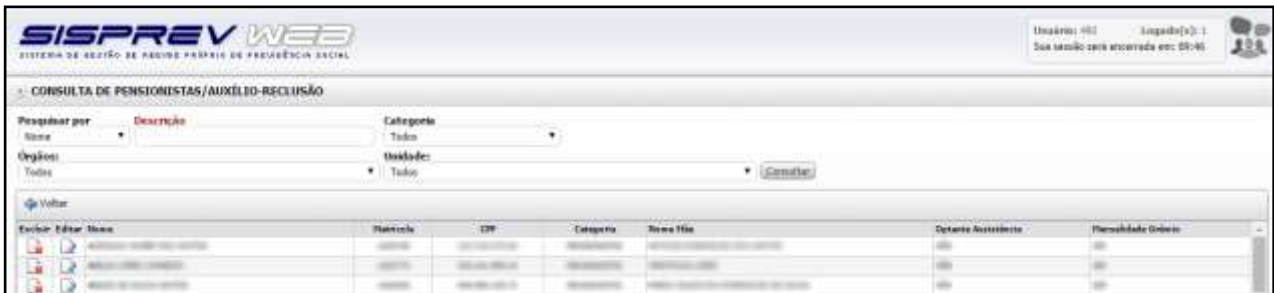


Figura 16 – Consulta de Pensionistas/Auxílio-Reclusão

- . Consultar na Lista de Pensionistas e Beneficiários de Auxílio-Reclusão
- . Manutenção do Cadastro
- . Benefícios
- . Reajuste de Benefícios
- . Informações Adicionais
- . Emissão da Carteirainha
- . Ficha Cadastral
- . Dependentes
- . Cadastro de Origem do Instituidor
- . Excluídos



Figura 17 - Consulta de Excluídos

- . Consultar a Lista de Segurados excluídos
- . Visualizar/editar cadastro de Segurados excluídos
- . Emitir Certidão de Tempo de Contribuição
- . Restaurar Segurados Excluídos.
- . Ex-Segurados (CTC)

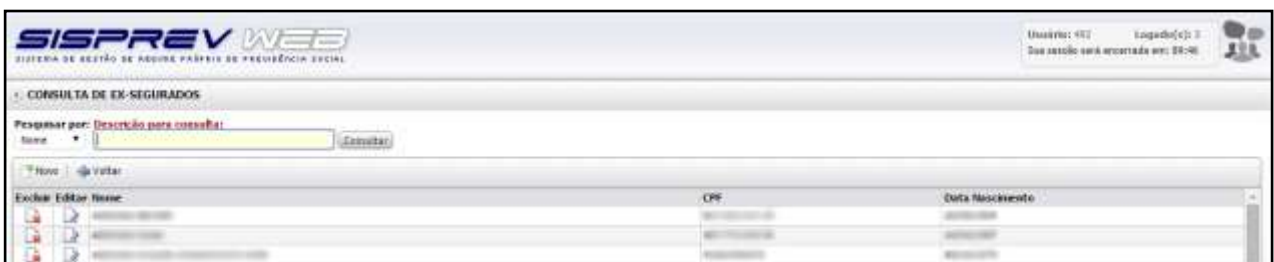


Figura 18 – Consulta de Ex-Segurados

- . Consultar na Lista de Ex-Segurados (CTC)
- . Manutenção do Cadastro

- . Excluir
- . Novo
- . Terceiros

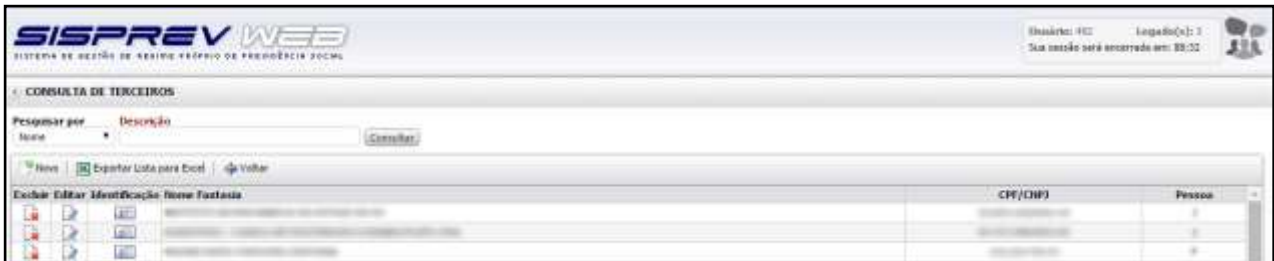


Figura 19 – Consulta de Terceiros

- . Consultar na Lista de Terceiros
- . Manutenção do Cadastro
- . Dados de pessoa física, jurídica ou setor.
- . Documentos
- . Endereço
- . Visualizar
- . Novo
- . Alterar
- . Representante Legal



Figura 20 - Consulta de Representante Legal

- . Visualizar/cadastrar/editar
- . Cadastro de Representante Legal
- . Vinculo do Representante legal ao Beneficiário
- . Dados Bancários



Figura 21 - Dados Bancários

- . Consultar Pessoa
- . Informe de Dados Bancários
- . Bloqueio e Desbloqueio
- . Recadastramento

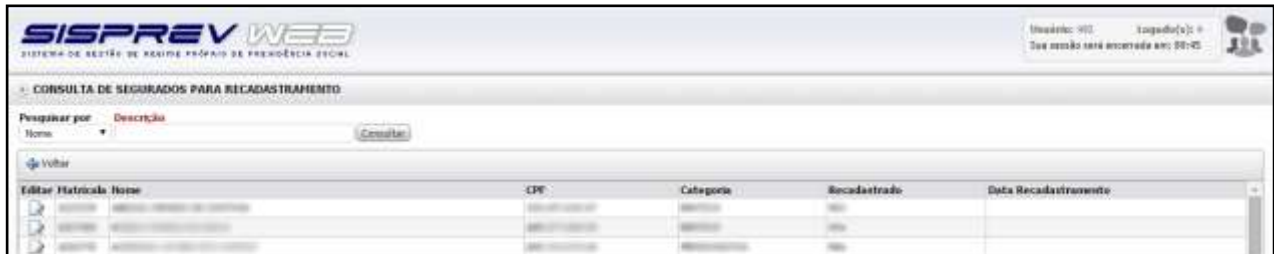


Figura 22 - Consulta de Segurados para Recadastramento

- . Recadastramento por meio de leitura biométrica.
- . Atualiza os dados Pessoais e Funcionais dos Servidores Ativos, Inativo
- . Efetua Recadastramento através de biometria.
- . Emite protocolo de recadastramento
- . Emite relatórios de Gestão;
- . Unificar Cadastro

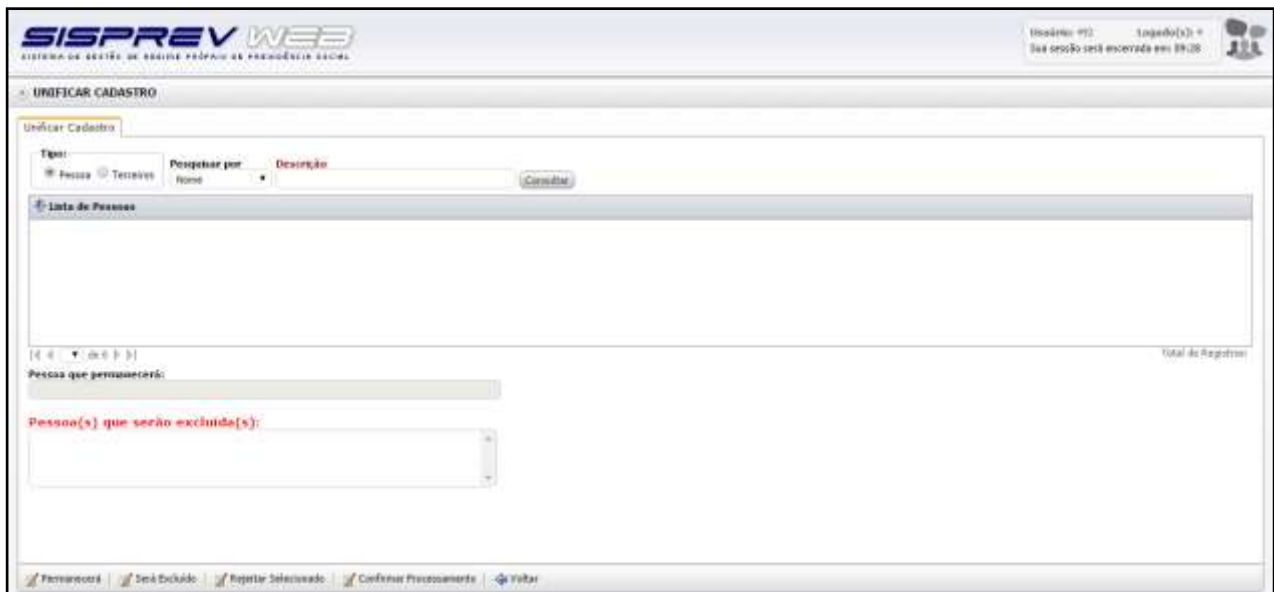


Figura 23 – Unificar Cadastro

- . Pessoa ou Terceiro
- . Selecionando pessoa ou terceiro que permanecerá
- . Selecionando pessoa ou terceiro que será excluída
- . Confirmar Processamento
- . Unificar Segurado

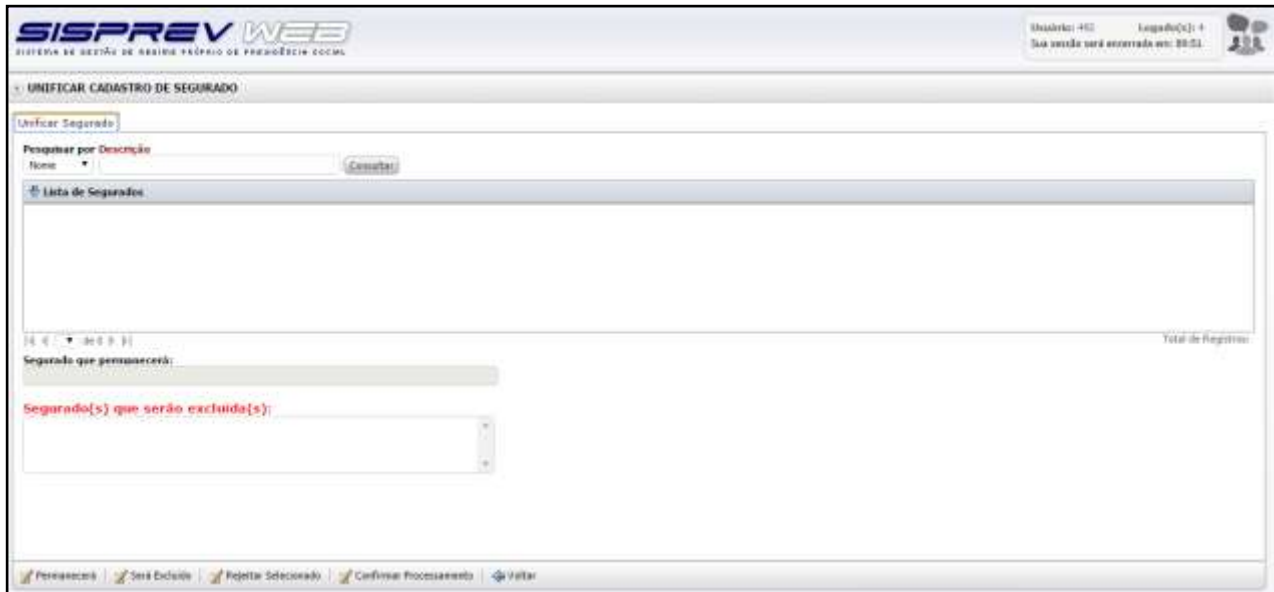


Figura 24 – Unificar Cadastro de Segurado

- . Selecionando segurado que permanecerá
- . Selecionando segurado que será excluído
- . Confirmar Processamento
- . Processamento A.T.S

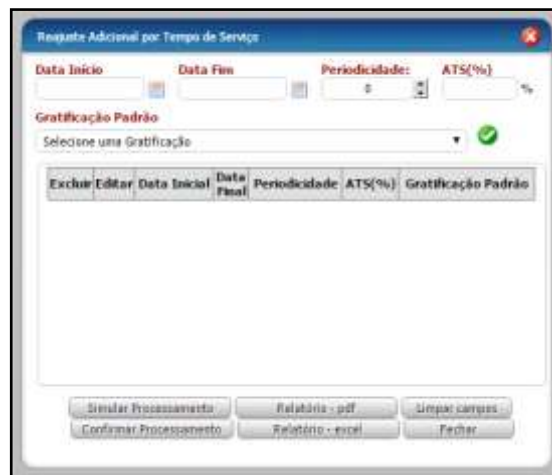


Figura 25 – Adicional por Tempo de Serviço

- . Informar período e porcentagem da A.T.S
- . Selecionar tipo de A.T.S
- . Simular Processamento
- . Confirmar Processamento
- . Relatório PDF
- . Relatório Excel
- . Configurações
- . Plano de Cargo

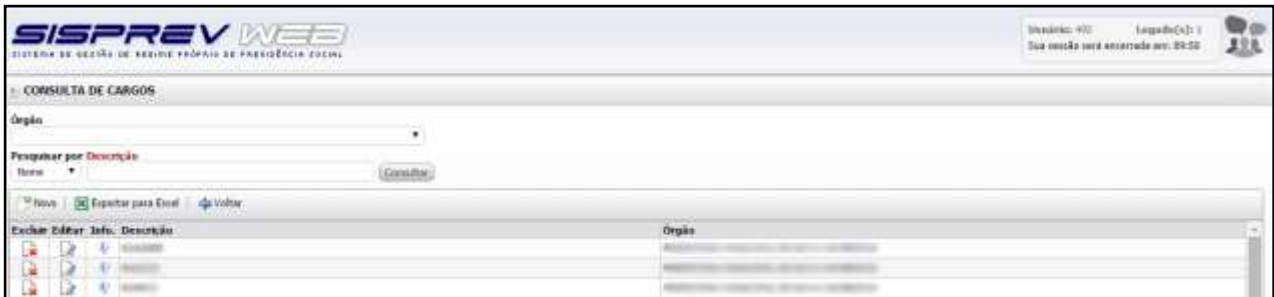


Figura 26 - Consulta de Cargos

- . Cadastro
- . Tabelas de Vencimento
- . Cargo
- . Fonte pagadora
- . Leis



Figura 27 – Consulta de Leis

- . Motivo de Bloqueio
- . Motivo de Exclusão
- . Motivos de Tempo Fictício
- . Órgão
- . Tipos de Afastamento

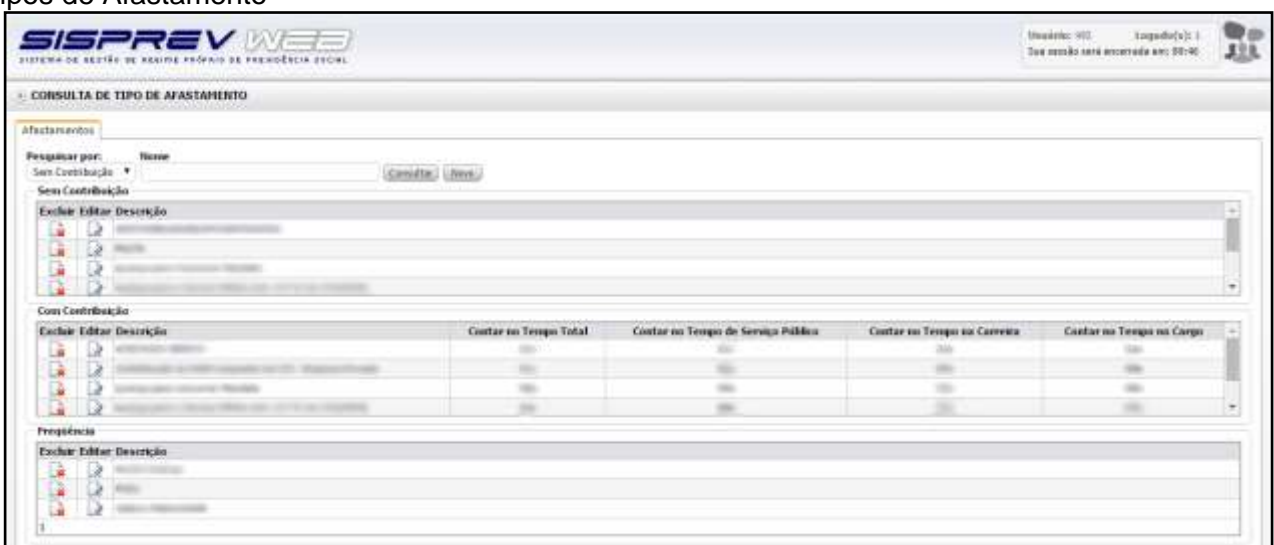


Figura 28 - Consulta de Tipo de Afastamento

- . Verbas
- . CTC (Certidão de Tempo de Contribuição)
- . Recadastramento

MÓDULO: BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS

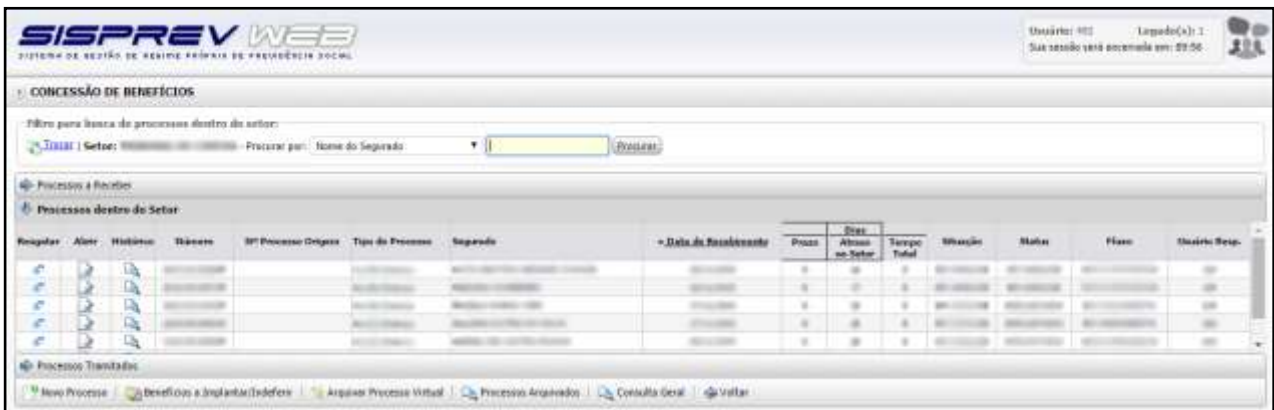


Figura 29 - Concessão de Benefício

- . **PROCESSOS DE CONCESSÃO DE BENEFÍCIOS**
- . Novo Processo (Vitalício, Temporário, Militar, Revisão);
- . Incluir
- . Imprimir Processo
- . Imprimir Requerimento
- . Imprimir Comprovante de Protocolo
- . Imprimir Etiqueta
- . Imprimir Capa do Processo
- . Processos Ativos no Órgão/Setor

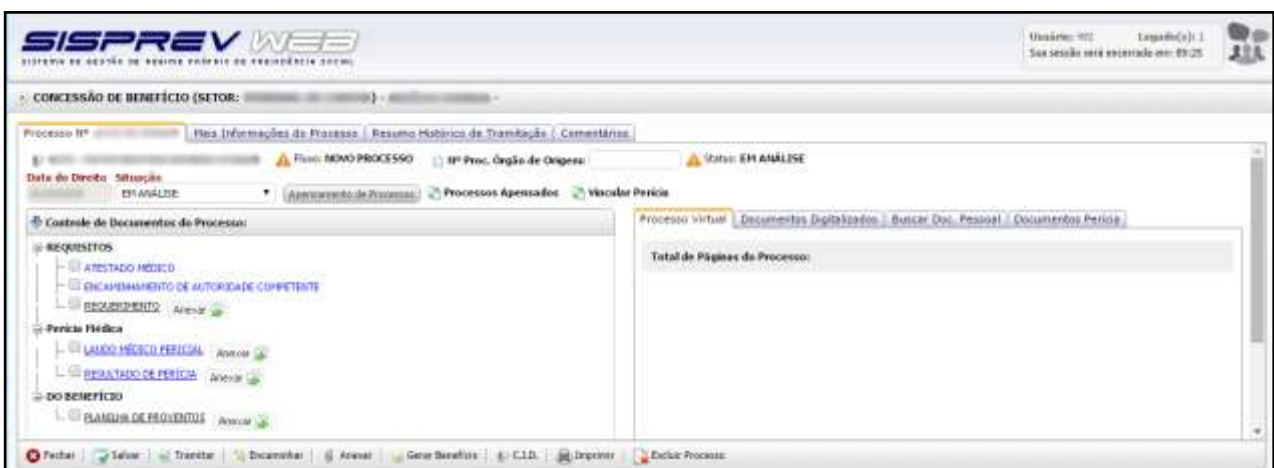


Figura 30 – Processo de Concessão de Benefício

- . Processos em Análise
- . Registrar regra de concessão
- . Registrar Documentos

- . Emissão Ofícios, Pareceres, portarias, decretos, e outros
- . Emissão Planilha de cálculo de Aposentadorias, inclusive com cálculo de média
- . Emissão Planilha de cálculo de Pensão por Morte
- . Emissão Planilha de cálculo da Reserva e Reforma dos militares
- . Apensar/Desapensar de Processos.
- . Anexar/Digitalizar documentos
- . Processo Virtual
- . Assinatura Digital
- . Tramitação no setor
- . Tramitação externa
- . Concluir
- . Arquivamento
- . Gerar Benefícios temporários e permanentes
- . Processos Pendentes de Recebimento
- . Processos Enviados
- . Concluídos no Órgão/Setor
- . Consulta Geral de Processos de Concessão de Benefícios

. BENEFÍCIOS

- . Acompanhamento de Processos
- . Processos Ativos no Órgão/Setor
- . Manutenção de Processos
- . Converter Datas
- . Benefícios
- . Gerar Revisão de Benefícios
- . Histórico
- . Situação
- . Receber
- . Tramitar
- . Implantar / Indeferir



Figura 31 - Benefícios a Implantar/Indeferir

- . Benefícios Gerados a Implantar
- . Implantar
- . Beneficiários
- . Retornar
- . Reserva de Cota

- . Deferir e Indeferir
- . Processo com parecer contrário
- . Indeferir Processo e Retornar
- . Implantados

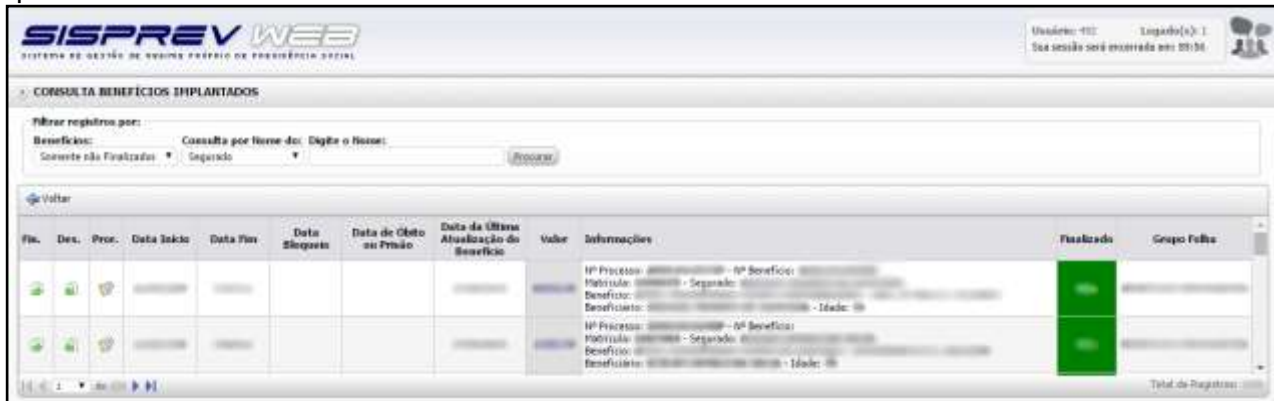


Figura 32 - Benefícios Implantados

- . Consulta Por Somente não Finalizados
- . Consulta Por Somente Finalizados
- . Consulta por Todos
- . Consulta por Nome do Segurado
- . Consulta por Nome do Dependente
- . Consulta por Nome do Benefício
- . Exportar para o Excel
- . Envio de Processo ao TCE
- . Finalizar Benefício
- . Processos Pendentes de Recebimento
- . Processos Enviados
- . Confirmar Alteração de Valor



Figura 33 – Confirmar Alteração de Valor

- . Reajuste Individual
- . Inclusão de Crédito na Folha
- . Reajuste Geral
- . Reabilitação
- . Reabilitar Benefícios Finalizados
- . Simulação
- . Simulação de segurados
- . Simulação Espontânea

- . Simulação de Massa
- . Configurações
- . Feriados
- . Responsáveis pela planilha
- . Índice / Fator de Atualização
- . Controladoria de Benefícios
- . Perícia Médica



Figura 34 - Perícia Médica

MÓDULO: PROCESSOS ADMINISTRATIVOS

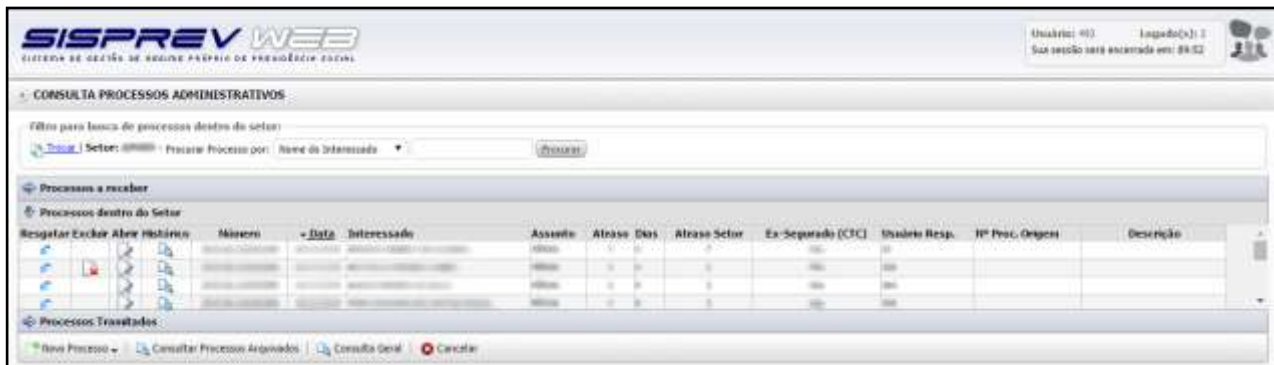


Figura 35 - Consulta de Processos Administrativos

- . Novo Processo
- . Incluir novos Processos entre eles a CTC
- . Revisão de CTC
- . Emissão da 2º via CTC
- . Imprimir Processo
- . Imprimir Requerimento
- . Imprimir Comprovante de Protocolo.
- . Imprimir Etiqueta
- . Imprimir Capa do Processo
- . Isenção de IRRF e Previdência
- . Processos Ativos no Órgão/Setor

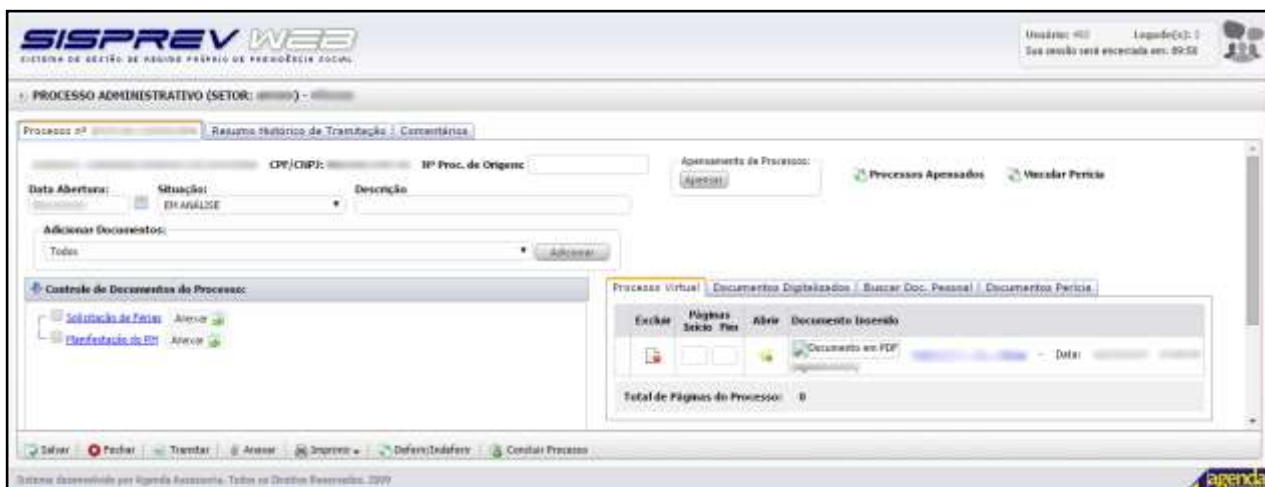


Figura 36 – Processo Administrativo

- . Manutenção de Processos
- . Histórico
- . Situação
- . Receber
- . Tramitar
- . Processos em Análise
- . Registrar Documentos
- . Emissão Ofícios, e outros
- . Apensar/Desapensar Processos.
- . Anexar/Digitalizar documentos
- . Processo Virtual
- . Assinatura Digital
- . Tramitação no setor
- . Tramitação externa
- . Concluir
- . Arquivamento
- . Processos Pendentes de Recebimento
- . Processos Enviados
- . Consulta Geral de Processos Administrativos
- . Assunto/checklist
- . Tipo de Processo/checklist
- . Emissão de Ofícios

MÓDULO: FINANCEIRO

FOLHA MENSAL

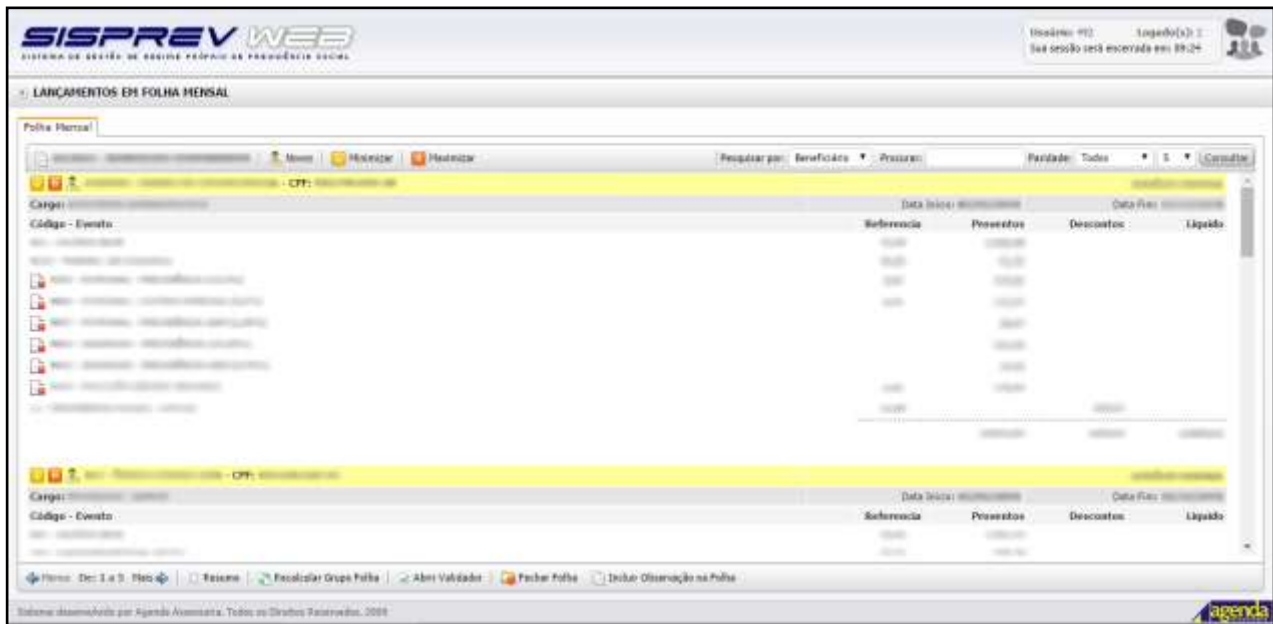


Figura 37 – Lançamentos em Folha Mensal

- . Pagamentos
- . Pagamento Mensal
- . Grupo Folha
- . Recalcular Grupo Folha
- . Validação da Folha
- . Incluir Eventos
- . Resumo
- . Fechar Folha
- . Manutenção de Benefícios Ativos por Grupo/Competência
- . Incluir Evento
- . Recalcular Eventos
- . Pensão Alimentícia
- . Reajustar
- . Exceções

FOLHA DE ATIVOS

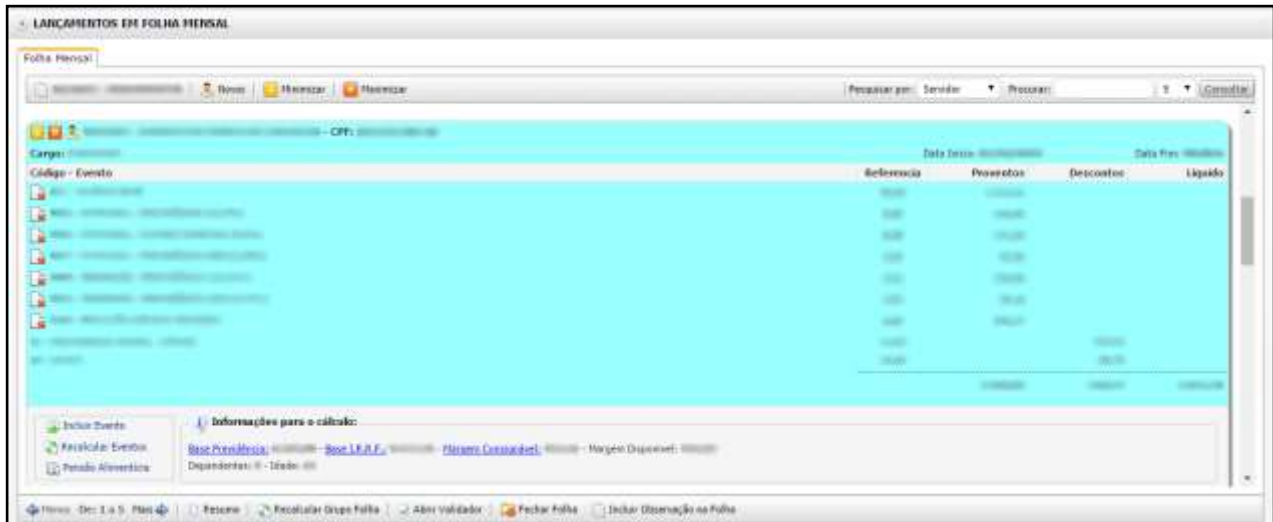


Figura 38 - Lançamento em Folha de Ativos

- . Lançamento Mensal
- . Décimo Terceiro
- . Folha Suplementar
- . Lançamento de Horas Extras
- . Manutenção de Rotas e Vale e Transporte
- . Manutenção de Auxílio Alimentação
- . Reajuste via PCCS
- . Confirma Alteração de Valores

FOLHA DÉCIMO TERCEIRO

- . Elaboração em Folha Separada
- . Elaboração como Evento na Folha Mensal
- . Competência (Mês / Ano)
- . Validação da Folha
- . 13º Adiantamento
- . Elaboração em Folha
- . Competência (Mês / Ano)
- . Validação da Folha
- . 13º Aniversariantes
- . Elaboração em Folha
- . Competência (Mês / Ano)
- . Validação da Folha

FOLHA DE RESCISÃO

- . Rescisão em Lote
- . Configuração de Verbas Rescisórias

FOLHA DE FÉRIAS

- . Programação de Férias
- . Recibo de Férias

FOLHA SUPLEMENTAR

- . Incluir Nova folha suplementar
- . Folhas suplementares abertas
- . Abrir e Excluir
- . Lançamento de Eventos
- . Manipulação de Eventos
- . Importação de Eventos
- . Exportar Retorno de Eventos
- . Manipulação Grupos/Competências
- . Reajuste de Benefícios
- . Consulta Simulação de Reajuste
- . Tabela de Reajuste
- . Reajuste de Produtividade
- . SISOBI
- . ConsistHR
- . Importação
- . Exportação
- . Vencimentos
- . Implantar Vencimentos
- . Confirmar Vencimentos
- . Vencimentos Implantados
- . Cadastro de Servidores Temporários
- . Lançamento Mensal
- . Décimo Terceiro
- . Informações Rais
- . Configurações
- . Alíquotas Mensais
- . Eventos
- . Planos de Saúde
- . Tabela de IRRF
- . Unificar Evento

APLICAÇÕES

- . Cadastro Política Anual de Investimento

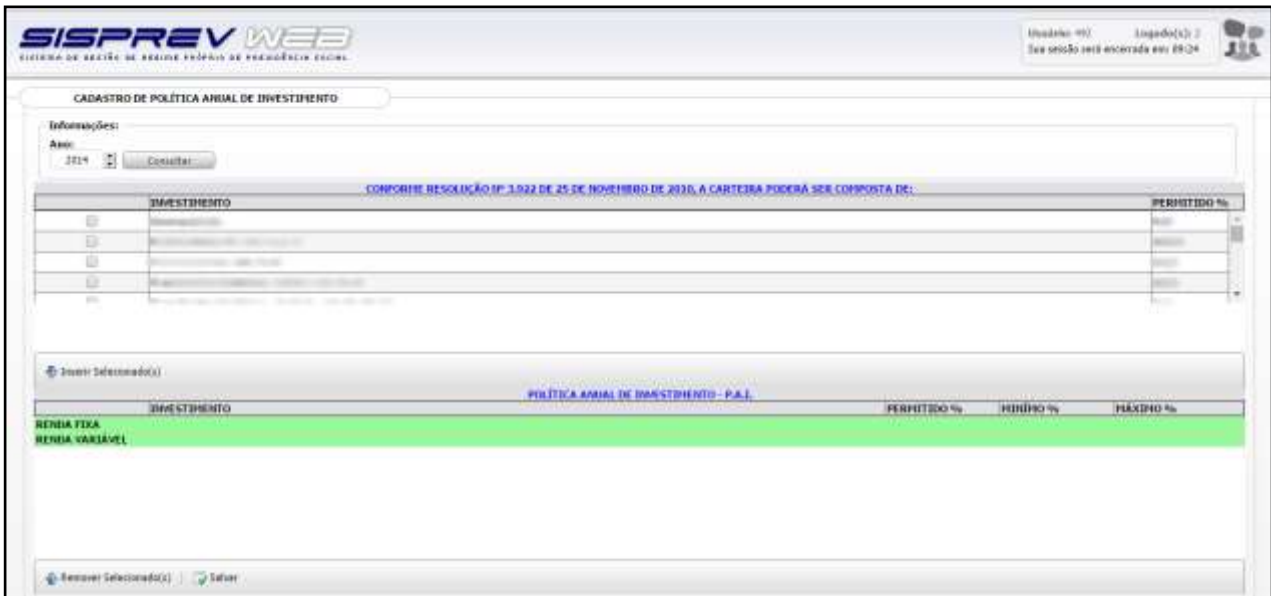


Figura 39 - Cadastro de Política Anual de Investimento

- . Aplicações Lançadas
- . Configurações
- . Aplicações
- . Índice – Meta Atuarial
- . Benchmark

ARRECADAÇÃO

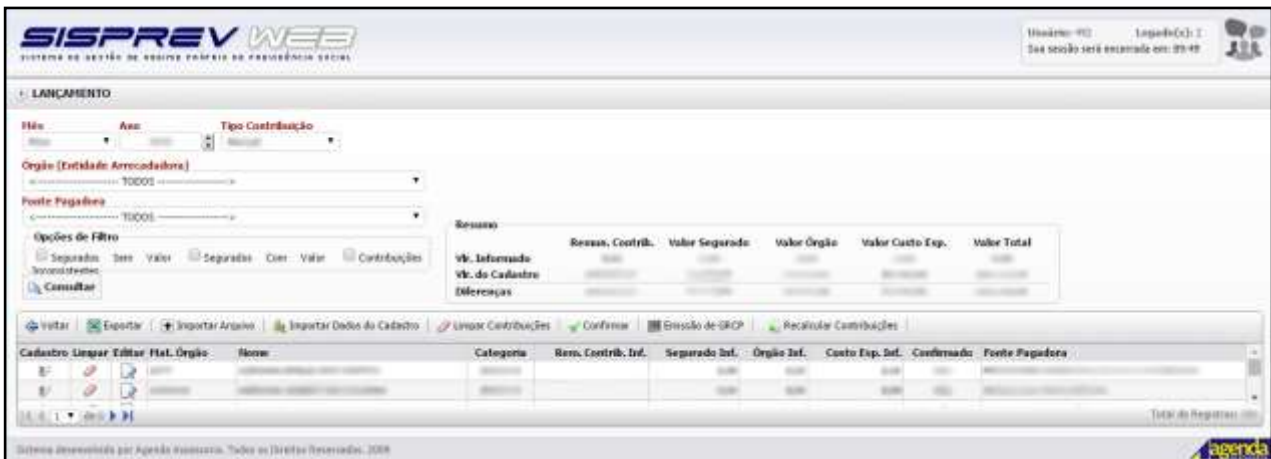


Figura 40 – Lançamento de Arrecadação

- . Lançamento
- . Emissão de GRCP
- . Facultativa
- . Replicar Histórico de fontes pagadoras
- . Configurações
- . Grupo Pagamento
- . Atualização Monetária

PARCELAMENTO DE DÉBITOS

- . Controle de Contratos
- . Parcelamento de Débitos



Figura 41 – Parcelamento de Débitos

- . Contas Bancárias
- . Alíquotas Mensais

MODULO CENTRAL DE RELATÓRIOS



Cadastro

- . Relatórios Gerais
- . Segurados
- . Terceiros
- . Aniversariantes
- . Dependentes
- . Dados pessoais Inconsistentes
- . Idade para aposentadoria compulsória
- . Pensionista/Beneficiário Auxílio-Reclusão
- . Documentos Anexados
- . Consulta de Óbitos

- . Representante Legal
- . Mala direta
- . Importação SISOBI
- . Remunerações
- . Segurados Cedidos
- . Segurados em Mandato eletivo
- . Segurados a Disposição
- . Cargos/Vagas
- . Tempo Anteriores
- . Tempo Fictício
- . Relatórios de Cadastro Precários
- . Processamento Atualização de Cadastros Precários

Workflow

- . Processos Não Gerados
- . Relatórios de Processos
- . Relatório de Processos Administrativos
- . Processos Abertos
- . Processo Tempo e Status
- . Despacho de Processos
- . Processos Arquivados
- . Fluxo de Processos

Benefícios

- . A pagar
- . A confirmar
- . Implantados
- . Implantados na folha
- . Finalizados
- . Salário família
- . Auxílio-doença Ininterrupto
- . Auxílio-doença (Prorrogação)
- . Salário maternidade (Prorrogação)
- . Cotas de pensão à finalizar
- . Reversão de Cotas de Pensão
- . Bloqueados
- . Extrato de Benefícios
- . Perícia Médica
- . Processados na Folha

Folhas

- . Benefícios Conferência e Processada
- . Folha Analítica
- . Holerite
- . Relação de Líquidos
- . Relação por Evento
- . Holerite
- . Relação de Descontos
- . Relação Pensão Alimentícia
- . Resumo de Empenho

- . Resumo de Cálculo base RPPS
- . Relatório Consignações
- . Plano de Saúde
- . Resumo de Adiantamento

. Vencimentos Conferência e Processada

- . Folha Analítica
- . Holerite
- . Relação de Líquidos
- . Relação por Evento.
- . Relatórios Gerais
- . Ficha Financeira
- . Comprovante de rendimentos pagos (Cédula C)
- . Conferência folha processada
- . Relação de eventos (geral)
- . Vale-Transporte
- . Reajuste de benefícios
- . Simulação de Reajuste
- . Confirmação de Reajuste em folha
- . Tabelas Auxiliares
- . Contribuições RPPS e RGPS
- . Imposto de Renda
- . Eventos/consignações
- . Manutenção grupo/competência
- . Manutenção de eventos
- . Implantar vencimentos

. Contribuições

- . Contribuições Anteriores por Segurado
- . Contribuições Anteriores por GRCP
- . Contribuições Anteriores por Competência
- . Devolução de Contribuição por Segurado
- . Devolução por GRCP
- . Devolução por Competência
- . Extrato de Contribuições
- . Relação de Contribuições Confirmadas
- . Resumo de Contribuições
- . Contribuições Individualizadas
- . Contribuições não Confirmadas
- . Segurados Sem Contribuição
- . Extrato de GRCP
- . Gerenciais GRCP
- . Confissão de Dívida
- . Extrato de GRCP

Aplicações

- . Relatório por período
- . Relatório trimestral
- . Relatório de Aplicações
- . Portfólio de Investimento

Estatísticos

- . Distribuição por tipo de benefício Concedido
- . Distribuição por sexo e atividade
- . Distribuição por categoria
- . Distribuição por faixa etária
- . Categoria e faixa etária
- . Categoria e sexo

Militares

- . Segurados Militares
- . Reserva por Idade
- . Reserva Remunerada por Idade

Outros

- . Declarações

Publicações

- . Extrato de Portaria de Benefícios
- . Extrato de Averbação de Tempo de Contribuição

Consultas SQL

Recadastramento

- . Recadastramentos
- . Órgãos e Unidades
- . Faixa Etária por sexo
- . Faixa Salarial por sexo
- . Dados Socioeconômicos
- . Remuneração por faixa salarial
- . Dependente por faixa etária
- . Extrato individualizado
- . Dependente por tipo de dependência
- . Recadastramentos Diários
- . Grau de Escolaridade
- . Gráfico – Categoria por cadastrados e não recadastrados
- . Relatório Geral

MÓDULO: INTEGRAÇÕES

- . Agenda Consig
- . Importar Consignação

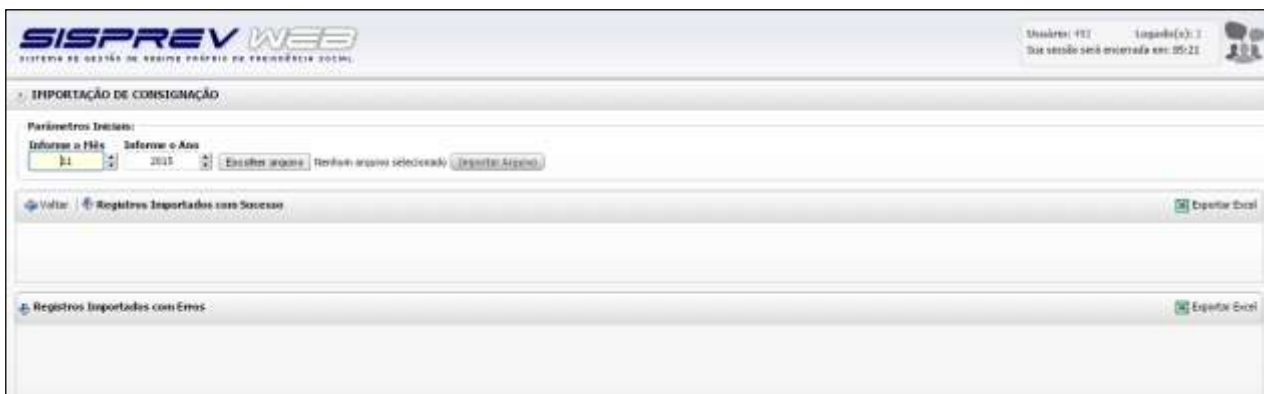


Figura 42 – Importação de Consignação

- . Exportar Margem
- . Exportar Retorno
- . Consignações

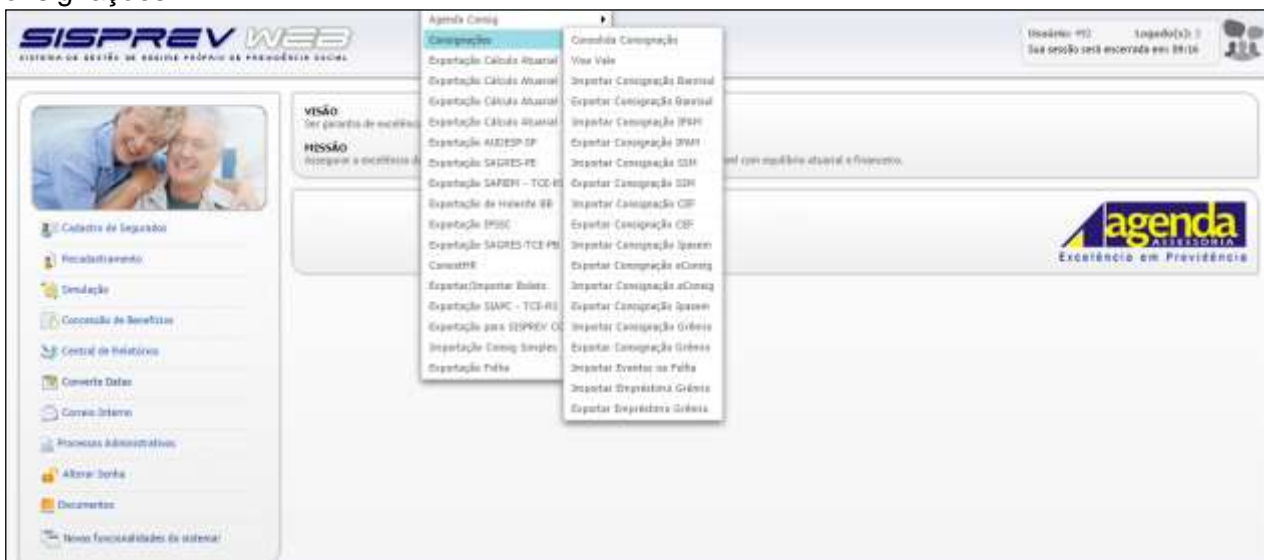


Figura 43 - Menu de Consignações

- . Exportação Cálculo Atuarial
- . Exportação Cálculo Atuarial – CAIXA
- . Exportação Cálculo Atuarial - BB
- . SIPREV - MPS
- . Exportação Cálculo Atuarial - CONDE
- . ConsistHR
- . Importação
- . Exportação
- . Exportação para o Sisprev Contábil
- . Exportar/Imprimir Boleto
- . Exportação AUDESP-SP
- . Exportação SAGRES-PE
- . Exportação SAPIEM - TCE-RS
- . Exportação de Holerite BB
- . Exportação IPSSC

- . Exportação SAGRES-TCE-PB
- . ConsistHR
- . Exportar/Importar Boletim
- . Exportação SIAPC - TCE-RS
- . Exportação para SISPREV CONTABIL
- . Importação Consig Simples
- . Exportação Folha

MODULO: PORTAL DO SEGURADO

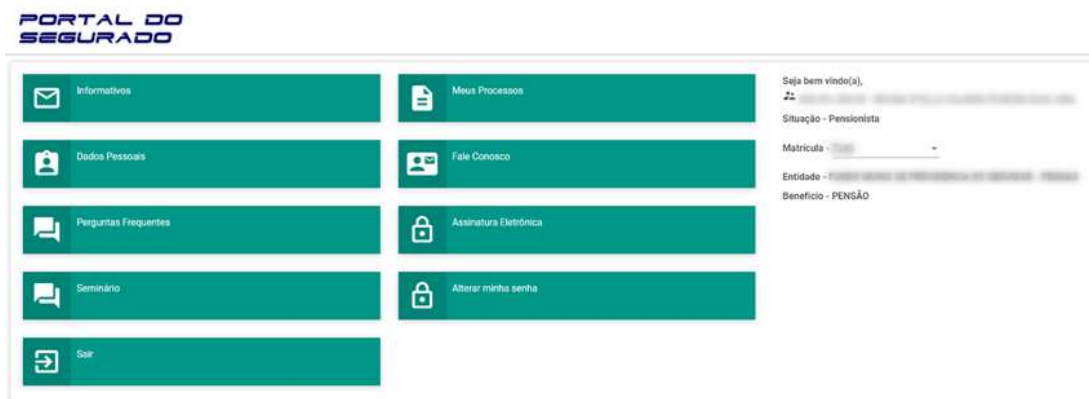


Figura 44 - Portal do Segurado

- . Acompanhamento de processos
- . Dados Pessoais
- . Simulação de aposentadorias
- . Emissão Contracheque/Holerite
- . Extrato de contribuições
- . Fale Conosco
- . Perguntas Frequentes
- . Alterar Minha Senha
- . Emissão de Cédula C pelo Portal quando habilitado

MÓDULO: APP MEU RPPS



Figura 45 - Portal do Segurado

Acompanhamento de processos

- . Dados Pessoais
- . Simulação de aposentadorias
- . Emissão Contracheque/Holerite
- . Fale Conosco
- . Perguntas Frequentes
- . Alterar Minha Senha
- . Emissão de Cédula C quando habilitado

MODULO: PERÍCIA MÉDICA

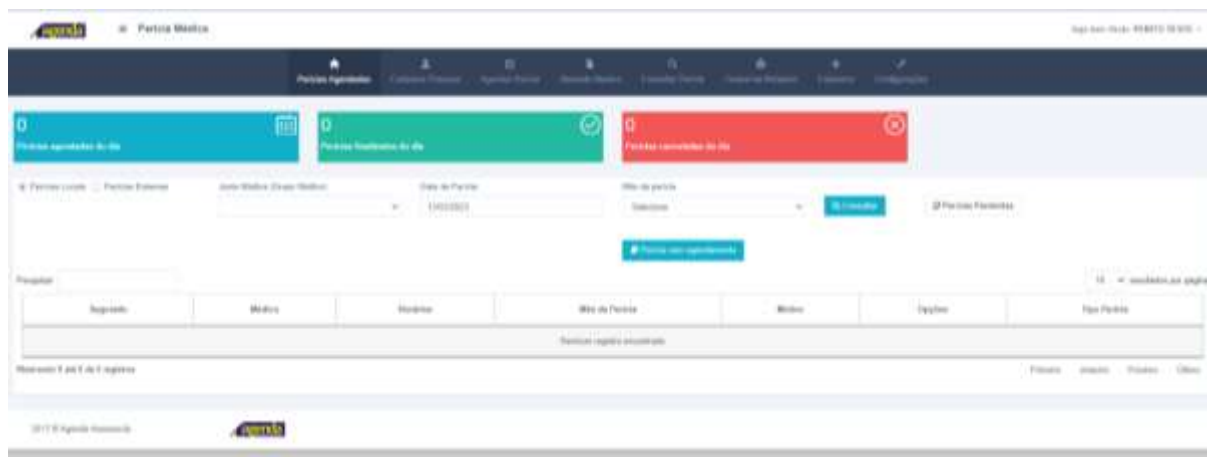


Figura 46 – Perícias Agendadas

- . Permite o agendamento, remarcação e cancelamento de perícias agendadas;
- . Faz o agendamento e gerenciamento dos atendimentos dos médicos peritos
- . Efetua revisão de perícia buscando as informações da perícia anterior;
- . Consulta agendamentos de perícias por médico ou junta médica;
- . Cadastro de Médico Assistente;
- . Registra o tipo de doença conforme tabela “CID” para emissão de laudo médico.
- . Consulta informação do CID por código e/ou descrição.
- . Consulta histórico do segurado
- . Mantém o prontuário de cada segurado, com histórico de todos os atendimentos
- . Emite documentos configurados pelo usuário
- . Permite assinar digitalmente documentos emitidos.
- . Emite laudo de perícia médica.
- . Consulta histórico de atendimentos do dia, ou de um período.
- . Emite protocolo de atendimento para o segurado.
- . Consulta histórico de atendimentos do paciente em um determinado período.
- . Permite que o médico determine sua grade de atendimento e o motivo pericial
- . Permite que o usuário bloqueie datas de atendimento pericial
- . Emite relatórios para gestão.

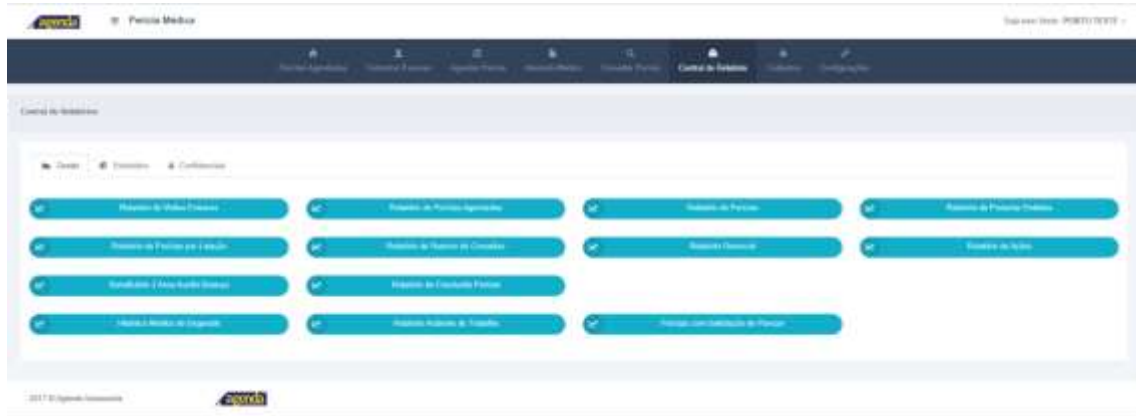


Figura 47 - Central de Relatórios

- . Relatório de Visitas Externas
- . Relatório de Perícias Agendadas
- . Relatório de Perícias
- . Relatório de Retorno de Consultas
- . Relatório Gerencial
- . Beneficiário 2 anos Auxílio-doença

MODULO: APOIO

- . Usuários

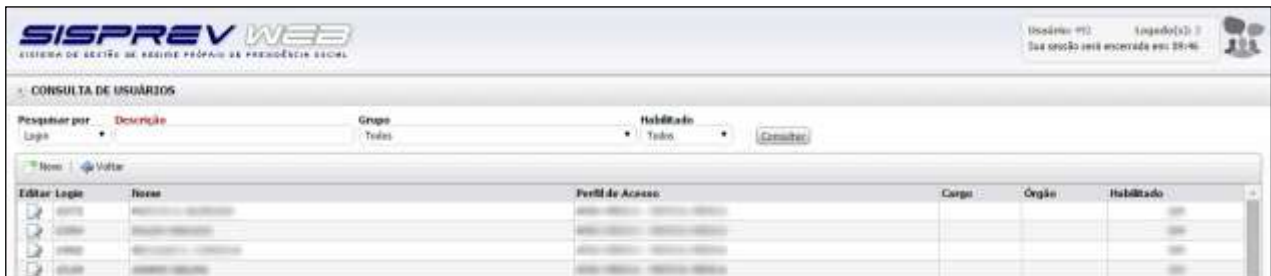


Figura 48 - Consulta de usuários

- . Cadastro de Operadores
- . Cadastro de Clientes do Portal
- . Alterar Senha
- . Assinatura Digital
- . Configurações Restritas
- . Processos
- . Benefícios
- . Checklist Benefícios
- . Consultar Requisitos
- . Alterar Tipo de Processo
- . Controle de Tramitação
- . Modelos de Documento
- . Unificar Processos de Pensão
- . Cadastro de Regras

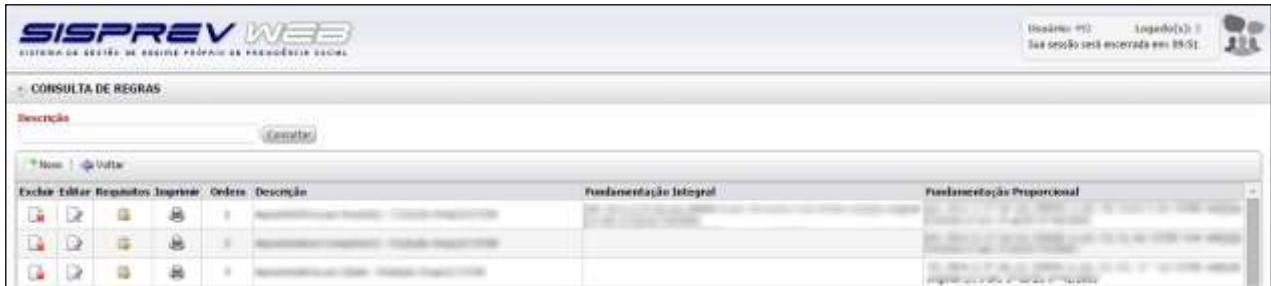


Figura 49 - Cadastro de Regras

- . Grupos
- . Regras e Requisitos
- . Gerador SQL
- . Carreiras
- . Consulta TAGS
- . Grupo Folha
- . Workflow
- . Segregação de Massas
- . Portal do Segurado
- . Cadastro de Assunto
- . Cadastro de Departamento
- . Cadastro de Enquete
- . Cadastro de FAQ
- . Militares
- . Postos/Graduações
- . Quadros
- . Remuneração
- . Soldo
- . Subsidio
- . Converte Datas
- . Log do Sistema
- . Acesso
- . Operações



Figura 50 - Consulta LOG de Operações

- . Portal Integração
- . Relatório Importação
- . Carregar Arquivo

- . Executar Importação
- . Cabeçalho/Rodapé Relatórios
- . Parâmetros DIRF
- . Parâmetros do Sistema
- . Portal Consig
- . Consulta de Consignatárias
- . Consulta de Reservas
- . Cadastro de Operadores do Portal Consig
- . Índice
- . Controle de Tramitação
- . Extrato de Portarias

CERTIFICA finalmente, que não consta nos registros e cadastros da ABES a existência de programas para computador disponíveis para comercialização, no mercado brasileiro, com o conjunto de funções, telas, recursos e características técnicas idêntico ao “**SISPREV WEB**”.

VALIDADE DESTA CERTIDÃO 180 (CENTO E OITENTA) DIAS

São Paulo, 22 de março de 2023.

Assinado digitalmente por:
MANOEL ANTONIO DOS SANTOS
CPF: ***.162.708-**
Certificado emitido por AC VALID RFB v5
Data: 25/04/2023 20:26:58 -03:00

DigiForte

[#67716270800#]

ABES – ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DAS EMPRESAS DE SOFTWARE
MANOEL ANTONIO DOS SANTOS-DIRETOR JURÍDICO



MANIFESTO DE ASSINATURAS



Código de validação: QGU2Z-QKH6V-KS4PE-5U2FA

Esse documento foi assinado pelos seguintes signatários nas datas indicadas (Fuso horário de Brasília):

- ✓ MANOEL ANTONIO DOS SANTOS (CPF ***.162.708-**) em 25/04/2023 20:26 - Assinado com certificado digital ICP-Brasil

Para verificar as assinaturas, acesse o link direto de validação deste documento:

<https://portal.digiforte.com.br/validate/QGU2Z-QKH6V-KS4PE-5U2FA>

Ou acesse a consulta de documentos assinados disponível no link abaixo e informe o código de validação:

<https://portal.digiforte.com.br/validate>